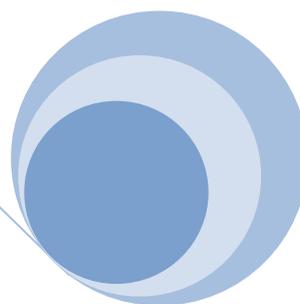


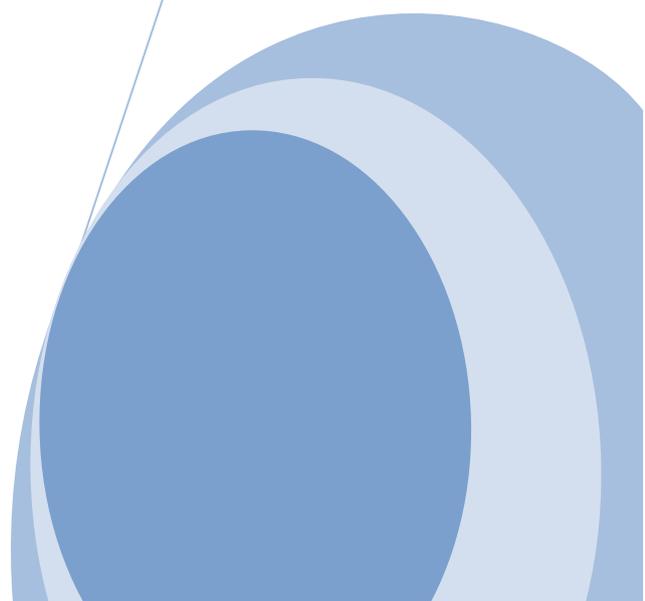
Программа библиотечных уроков

Библиотека МБОУ «Селенгинская средняя
общеобразовательная школа №2»



Разработала:
Библиотекарь Шашина Л.П.

пгт. Селенинск



Утверждаю

Директор школы:

А.С. Асламова _____

Пояснительная записка

Современный человек должен обладать информационной грамотностью, дающей возможность каждому не просто получать информацию, но и уметь ее оценить и применить для себя, сделать ее полезной. «Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года» оформила требования к выпускнику школы как к личности, обладающей высоким уровнем общей культуры и сформированными социальными компетенциями, необходимыми для успешной адаптации и социализации в современном обществе. Среди последних видное место занимает компетентность информационная.

Сегодня любой человек имеет широкий доступ как к традиционным, так и нетрадиционным источникам информации, новые возможности для творчества и повышения эффективности самостоятельной работы. Система образования должна давать учащимся необходимые знания об окружающем информационном пространстве, формировать информационную культуру и информационное мировоззрение, основанное на понимании роли информации и информационных процессов в жизни общества и каждого конкретного человека. Ошибочно думать, что тот, кто владеет компьютерными технологиями, имеет возможности и навыки нахождения информации в глобальной сети, обладает информационной культурой. Информационная культура проявляется в целостной ориентировке и умении поиска данных в источниках на различных носителях информации, в аналитико-синтетической обработке информации, умении использовать ее в своей профессиональной, учебной или самостоятельной деятельности, создании собственной интеллектуальной продукции. Но сейчас мы вправе говорить о дефиците знаний и умений в области информационной культуры учащихся общеобразовательных учреждений и связанной с этим их неспособности эффективно решать задачи информационного самообеспечения. Все это является закономерным с позиции отсутствия целенаправленной подготовки в этом направлении.

Основная роль в решении данной проблемы принадлежит школьным библиотекам, которые должны не только формировать политику информационной поддержки образовательного процесса, но и воспитывать независимого библиотечного пользователя. В условиях перехода к информационному обществу и информатизации образования особое внимание уделяется знанию компьютера и обучению работе с ним. При этом такой момент, как обучение умениям найти нужную информацию, провести аналитико–

синтетическую обработку ее и успешно применить в своей практической деятельности, остается на втором плане. Но именно эти знания и умения широко используются в образовательном процессе и во многом определяют успешность в учебной деятельности учащихся. В современных условиях трудно говорить об образовательных программах по формированию информационной культуры личности. Если они где-то и введены в образовательный процесс, то только на экспериментальном уровне или носят не обязательный, а рекомендательный характер. Практически, вся работа по обучению учащихся основам информационной культуры традиционно лежит на плечах школьного библиотекаря. Распространение библиотечно-библиографических знаний, развитие культуры чтения и информационной грамотности происходит через различные формы работы школьного библиотекаря: индивидуальные и групповые консультации, внеклассные мероприятия, экскурсии по библиотеке и конечно, библиотечные уроки.

Цели библиотечных уроков – формирование информационной культуры личности учащегося, подготовка ребенка к продуктивной самостоятельной работе с источниками информации.

Задачи:

- ✚ Воспитание культуры чтения
- ✚ Формирование информационной грамотности
- ✚ Обучение навыкам библиотечно-библиографического пользователя
- ✚ Развитие библиотечно-библиографической грамотности

При проведении библиотечных уроков обязательно должны соблюдаться определенные **требования:**

- ✚ принцип системного подхода;
- ✚ принцип преемственности;
- ✚ последовательное усложнение при подаче материала уроков;
- ✚ ориентирование на конкретную возрастную группу учащихся и на реальные потребности школы.

Каждый урок должен соответствовать триединой задаче урока: образовательной, воспитательной, развивающей.

Формы проведения библиотечного урока разнообразны: традиционные и активные формы занятий как викторины, интеллектуальные турниры, библиографические и ролевые игры, конкурсы, литературные путешествия, литературные гостиные и т.д.

Методы обучения:

- ✚ Словесные /слово библиотекаря, рассказ, чтение/
- ✚ Проблемный /семинарские занятия, обсуждения, проекты, исследования/

- ✚ Частично-поисковый /сообщения, рефераты/
- ✚ Библиотечные уроки: сборник
- ✚ Наглядные пособия
- ✚ Творческие работы учащихся
- ✚ Мультимедиааппаратура, видеофильмы
- ✚ Литература

Для проведения любой формы занятия необходимо его определенное технологическое проектирование. Каждый этап подготовки и проведения требует тщательности, продуманности и, конечно, творческого начала.

Подготовительный этап занятия предполагает выбор темы, места и форму проведения занятия. Желательно провести предварительный тестовый опрос учащихся с целью выявления уровня их подготовки. Необходимо подобрать и изучить нужную литературу, подготовить наглядный материал, оформить книжную выставку по теме, по мере необходимости, стенды, плакаты, подобрать цитаты. Важной частью подготовки занятия является составления плана его проведения, где обязательно рассматриваются цели и задачи урока, определяющие всю логику будущего урока, определяется результативность занятия, т.е. необходимый объем знаний и навыков учащихся на выходе занятия, разрабатывается ход самого урока, его основное содержание, продумываются контрольные вопросы. Кроме этого, необходимо продумать техническое оснащение, подготовить раздаточный материал для практической части урока.

Проведение занятия – это основной этап урока. Технология его проведения может быть разнообразной в зависимости от выбора форм, методов и приемов, оптимальных для данного типа урока, для данной темы, для данной возрастной группы и т.п. Но, как правило, проводится краткий опрос учащихся на выявление опорных знаний, дается изложение нового материала, выполняется практическая работа учащихся на закрепление нового материала, проверяется степень усвоения знаний и дается домашнее задание.

Подведение итогов включает анализ деятельности учащихся на уроке, а также оценку результатов собственной деятельности по проектированию и реализации на практике занятия.

Результативность урока зависит и от таких моментов как умение вызвать интерес к теме, эмоциональность подачи материала, познавательная активность учащихся. В конце года можно запланировать итоговое занятие в каждой параллели в нетрадиционной форме проведения (литературный КВН, библиографический турнир и т.д.).

Содержание программы

| <i>Класс</i> | <i>Тема</i> | <i>Количество часов</i> |
|--------------|---|-------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ В книжном царстве, библиотечном государстве. Библиотечный урок – знакомство с библиотекой. ✚ Грязные, лохматые, книжки громко плакали... Правила обращения с книгой. | 2 ч. |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Структура книги. ✚ Газеты и журналы для детей | 2 |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Выбор книг в библиотеке ✚ Как читать книги ✚ Компьютер в библиотеке, кассеты и диски | 3 |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Справочная литература ✚ Научно-познавательная литература ✚ Багаж, который никто не отнимет. Обобщающий урок выпускника начальной школы. | 3 |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ О книге и библиотеке ✚ Методы активного чтения ✚ Алфавитный каталог | 3 |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Выбор книг в библиотеке ✚ Структура библиотечных фондов ✚ Справочная литература: энциклопедии, словари, справочники | 3 |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Периодические издания для подростков. Профессия журналиста ✚ Книга и ее создатели. ✚ Книжный дом – библиотека. Итоговое занятие | 3 |
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Методы самостоятельной работы с литературой ✚ Способы и цели чтения | 2 |
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Эффективные методы обработки информации ✚ Сообщение, доклад, реферат ✚ Горизонты познания. Закрепление и обобщение. | 3 |
| 10 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Библиотека как информационно-поисковая система ✚ Информационная культура и новые информационные технологии | 2 |
| 11 | <ul style="list-style-type: none"> ✚ Методы переработки информации | 3 |

Модели ЧИТАТЕЛЯ - выпускника различных периодов обучения

Модель читателя-выпускника первого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

В процессе чтения умеет:

- а) правильно и сознательно читать целыми словами (умеет объяснить понимание прочитанных слов);
- б) соблюдать паузы, ударения, интонации конца предложения;
- в) пользоваться выборочным чтением. Темп чтения вслух - ориентировочно 50 слов в минуту.

В работе с учебником умеет:

- а) работать с оглавлением;
- б) находить тексты в оглавлении и на определенной странице книги;
- в) пользоваться заданиями и вопросами, образцами, данными в учебнике.

Умеет слушать:

- а) чтение художественных и научно-популярных текстов;
- б) слушать рассказ, объяснение и ответы;
- в) слушать радиопередачи, аудиозаписи и умеет пересказать содержание, дав при этом простейшую оценку услышанному.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) находит по каталогу фамилию автора, название произведения;
- б) умеет составить примерное представление о книге по ее иллюстрациям;
- в) производит несложный ремонт книги;
- г) знает правила пользования библиотекой.

Модель читателя-выпускника второго класса

Работа с книгой и другими источниками знаний:

При чтении текста умеет:

- а) выделять важные по смыслу слова;
- б) соблюдать паузы между предложениями и абзацами;
- в) владеет выборочным чтением и чтением по ролям. Темп чтения вслух - ориентировочно 80 слов, про себя -100 -120 слов в минуту.

В работе с учебниками умеет:

- а) самостоятельно знакомиться с текстами;
- б) пользоваться при ответе простейшими схемами, таблицами;
- в) при выполнении работы с текстом и при организации контроля самостоятельно использует образцы, данные в различных учебниках.

При прослушивании небольших художественных и научно-популярных текстов умеет:

- а) выделить основные смысловые компоненты;
- б) определить последовательность и причинность событий;

- в) слушая рассказ или объяснение учителя, может произвести элементарный смысловой анализ;
- г) оценить ответ товарища по содержанию и выразительности речи;
- д) кратко пересказать содержание детской радио- или видеопередачи;
- е) дать оценку прослушанному или увиденному.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) находит нужную книгу по тематическому каталогу;
- б) умеет определить примерное содержание незнакомой книги по ее элементам: титульному листу, оглавлению, предисловию, послесловию;
- в) может записать данные о книге с титульного листа на каталожную карточку.

Модель читателя-выпускника третьего класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

Владеет разными видами чтения: сплошным, выборочным, комментированным и по ролям. Темп - ориентировочно 120-140 слов в минуту.

В работе с учебниками умеет:

- а) самостоятельно обращаться к вопросам, заданиям учебника и материалам его приложения;
- б) умеет работать со словарями;
- в) при изучении нового материала самостоятельно составляет план, схемы, таблицы, варианты опорных сигналов;
- г) при контроле своей работы умеет обращаться к различным источникам информации.

При работе с текстом, воспринимаемым на слух, умеет:

- а) воспроизвести основные смысловые компоненты прослушанного;
- б) записать основные положения элементами стенографии;
- в) анализировать ответ;
- г) дать оценку прослушанному рассказу, видеофрагменту, радиопередаче.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) ориентируется в каталожной карточке;
- б) пользуется справочной и энциклопедической литературой.

Модель читателя-выпускника пятого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

При работе с текстами:

- а) использует технику скорочтения;
- б) выразительно читает художественные произведения;
- в) различает чтение орфоэпическое и орфографическое, логическое и пунктуационное. Темп чтения - ориентировочно 140-170 слов в минуту.

В работе с учебниками умеет:

- а) работать с понятиями, используя словари и прием сравнения на однотипном материале различных учебников;
- б) владеет отдельными приемами систематизации учебного материала, используя различные учебники;
- в) при освоении содержания составляет простой и сложный планы, схемы, таблицы, диаграммы, опорные конспекты.

В работе с текстом, воспринимаемым на слух, умеет:

- а) выделить основные мысли и воспроизвести их;
- б) определить взаимосвязь и логическую последовательность мыслей;
- в) назвать языковое оформление и воспроизвести особенности стиля высказывания;

- г) анализировать и рецензировать ответы учащихся по определенному плану;
- д) слушать и исправлять свою речь;
- е) дать фрагмент урока самостоятельно с использованием в раскрытии темы аудио- и видеотехники.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) подбирает самостоятельно книги по теме;
- б) пользуется библиотечным каталогом, тематическими картотеками и использует эти материалы для урока.

В технике письменной речи овладел новым видом письменных работ - отзыв на прочитанную книгу.

Модель читателя-выпускника шестого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

Владеет основными видами чтения, освоено аналитическое и объяснительное чтение, темп чтения -170 - 210 слов в минуту (ориентировочно).

При работе с текстам умеет:

- а) выделить главное;
- б) разодраться в содержании и структуре определения понятий с применением словарей;
- в) выравнивает содержание нескольких источников и проводит их анализ;
- г) знания систематизирует в виде опорных сигналов, логических схем, плана, таблиц.

При прослушивании различных текстов (рассказа, объяснения, ответов) умеет:

- а) выделить основные мысли, фиксируя их в виде плана, с использованием элементов стенографии;
- б) определить стиль звучащего текста (разговорный, художественный, научный);
- в) анализировать по определенному плану;
- г) определить погрешности речи и исправить их;
- д) сопоставить услышанный текст с содержанием изучаемого материала.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) подбирает самостоятельно дополнительную литературу к занятиям;
- б) владеет техникой работы с различными словарями и детской энциклопедией;
- в) правильно записывает на карточку нужную книгу, статью из газеты или журнала;
- г) может делать обзор новой литературы по теме.

В технике письменной речи владеет основными видами письменных работ и освоены новые: заметка в газете (различной направленности), объявление.

Модель читателя-выпускника седьмого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

применяет различные виды чтения в зависимости от поставленной цели, умеет перестраиваться при чтении текстов различной направленности), соблюдает меру выразительности при чтении любых текстов, темп чтения ориентировочно 210-250 слов в минуту;

При работе с текстом:

- а) выделяет главное при освоении содержания учебной темы;
- б) умеет построить логическую структуру учебной темы;
- в) систематизирует знания по теме в виде плана;
- г) осуществляет сравнение, выделяет общее и особенное в содержании темы на основе нескольких источников;
- д) умеет делать выводы по теме.

Умеет использовать план для передачи содержания прослушанного текста (план составляется во время звучащего текста), умеет анализировать звучащий текст в

соответствии с установленной схемой, умеет делать выводы в сопоставлении звучащего текста и содержания изучаемого материала.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) владеет техникой работы с различными словарями, энциклопедиями универсального порядка (БСЭ, МСЭ, ДЭ), справочной литературой различного типа;
- б) умеет пользоваться каталогами: систематическим, газетных и журнальных статей;
- в) умеет делать выписки из газет и журналов, систематизировать их, правильно оформлять и использовать в учебной работе.

Модель читателя-выпускника восьмого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

владеет сформированной техникой чтения (может показать владение техникой чтения при участии в мини-спектакле, литературной композиции и т.д.); темп чтения ориентировочно 250-270 слов в минуту.

При работе с текстом:

- а) умеет работать с основными понятиями темы (выделить их, найти толкование в различных словарях, дать пояснение своими словами, уметь применить в практической деятельности);
- б) в работе над темой умеет устанавливать межпредметные связи;
- в) на основе отдельных параграфов построить логическую схему, простой и сложный планы;
- г) использовать таблицы, графики для систематизации знаний по теме из различных источников;
- д) делать обобщающие выводы по теме.

При прослушивании различных текстов, радио-теле-, магнитозаписей умеет:

- а) вести запись (с помощью стенографии или используя сокращения);
- б) воспроизвести прослушанный текст в форме простого и сложного планов;
- в) проанализировать прослушанный текст со стороны содержания формы.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) использует комментарии авторские, переводчика, редактора, подстрочные, в конце книги;
 - б) применяет справочный аппарат книги;
 - в) владеет приемами работы с указателем произведений к собранию сочинений, а также справочным томам в собрании сочинений;
 - г) имеет навыки работы с публицистической и общественно-политической литературой;
 - д) самостоятельно составляет список литературы для индивидуального плана обучения.
- В технике письменной речи владеет основными видами письменных работ (см. в разделах с 1-го по 7-ой класс) и владеет новыми видами: составляет план на основе различных источников, тезисы, конспект лекции, протокол, заявление.

Модель читателя-выпускника девятого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

владеет техникой выразительного чтения (см. подобный раздел с 1-го по 8-й кл.). Темп чтения - ориентировочно с 279 по 290 слов в минуту.

При работе с текстом умеет самостоятельно изучить тему, при этом владеет умениями:

- а) устанавливать межпредметные связи из различных источников;
- б) пользоваться сформированным приемом выделения главного;
- в) передавать содержание учебного материала в графической форме и других формах свертывания информации;

- г) самостоятельно составлять логические схемы типовых ответов;
- д) использовать знания в нестандартных ситуациях;
- е) обобщать, систематизировать материал в пределах учебной темы.

При прослушивании различных текстов умеет:

- а) соединять восприятие содержания текста с записями основных положений в виде плана, тезисов или конспекта;
- б) воспроизводить основные мысли прослушанного в виде рецензии;
- в) аналитически воспринимать содержание и литературную форму своей речи;
- г) использовать в своей речи содержание радио-, телепередач, магнито- и видеозаписи.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) в работе с критической литературой умеет находить ее в каталогах и картотеках, использовать списки литературы внутри книги;
- б) владеет техникой работы с периодическими изданиями;
- в) владеет навыками работы с электронным каталогом.

Овладеет методами и формами рекламы литературных произведений.

В технике письменной речи умеет использовать основные виды письменных работ:

выписывание цитат, запись под диктовку, изложение, сочинение, тезисы, конспект, отзыв, рецензия на ответ, заметка, объявление, протокол, заявление, автобиография, характеристика.

В рабочих тетрадях пользуется необходимыми сокращениями слов, элементами стенографии.

Модель читателя-выпускника десятого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

В процессе чтения:

- а) владеет техникой скорочтения;
- б) свободно пользуется всеми видами учебного чтения (см. подобны раздел с 1-го по 8-й класс);
- в) использует технику извлечения информации при динамическом и замедленном чтении;
- г) владеет приемами перечитывания текстов. Темп чтения - ориентировочно не менее 150/290 -310 слов в минуту;

При работе с текстом самостоятельно изучает первоисточники, учебные темы, пользуется различными параметрами мышления: анализом, синтезом, обобщением, конкретизацией, классификацией, абстракцией, систематизацией и применяет их к материалу межпредметного характера.

При прослушивании различных текстов умеет:

- а) определить структуру звучащего текста;
- б) определить способ организации смысловых единиц;
- в) уяснить соответствие звучащего текста содержанию изучаемой темы и дать анализ;
- г) использовать различные формы записи звучащего текста (план, тезисы, конспект, опорные сигналы, значки стенографии, таблицы, графики и т.д.);
- д) критически воспринимать свою и чужую звучащую речь и он определять способы ее совершенствования.

Библиотечно-библиографические умения и навыки:

- а) пользуется межбиблиотечным абонементом;
- б) самостоятельно подбирает литературу в соответствии со индивидуальным планом;
- в) умеет рекомендовать литературу для изучения учащимся младшего возраста и помочь им составить индивидуальный план чтения.

В технике письменной речи умеет пользоваться всеми видами письменной работы (см. подобный раздел с 1-го по 9-й кл.) и освоена новая: написание научной работы (курсовая, тематическая).

Модель читателя-выпускника одиннадцатого класса

Работа с книгой и другими источниками информации:

в процессе чтения владеет системой сформированных навыков чтения (см. подобный раздел с 1-го по 10-й кл.); самостоятельно определяет цель чтения, выбирает вид чтения и его темп, формы извлечения и систематизации информации в зависимости от поставленной цели, характера учебной ситуации. Темп чтения - не менее 150/310-330 слов в минуту.

Владеет умениями и навыками самостоятельной работы с текстами школьной программы:

- а) определяет основное содержание при выполнении индивидуального плана обучения;
- б) анализирует материал;
- в) выявляет аналогии;
- г) фиксирует основное содержание в записях;
- д) владеет приемами систематизации учебного материала внутри предмета;
- е) творчески применяет знания в измененных условиях.

Владеет навыком аналитического подхода к текстам, воспринимаемым на слух, использует различные формы записи в процессе прослушивания текстов (см. подобный раздел с 1-го по 10-й кл.);

библиотечно-библиографические умения и навыки применяет при систематической работе с различной литературой в библиотеке и над индивидуальным планом обучения:

- а) в короткий срок подбирает необходимую литературу;
- б) использует рациональные способы ознакомления с нею;
- в) систематизирует информацию;
- г) свободно работает с любым видом каталогов, включая и электронный;
- д) конструирует и проводит библиотечные уроки, выставки, литературные вечера.

В технике письменной речи владеет научным изложением текстового материала по какой-либо проблеме.